



**SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE  
SATU MARE**

Str.Ialomiței, nr.9, Cod poștal: 440078, Cod fiscal: 3897530,

Tel : 0261-730913, Fax : 0261-768377, E-mail: tbc\_sm@yahoo.com, www.spitalpnfsm.ro

Nr.- 3758/24.07.2018

**REGULAMENT**

de acordare a voucherelor de vacanță pentru personalul contractual  
din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Satu Mare

**Temei legal:**

- **Hotărârea Guvernului nr.215/2009** pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- **Procedura voucherelor de vacanță 2/2016;**
- **Legea-cadru nr.153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat** al Spitalului de Pneumoftiziologie Satu Mare;
- **Legea nr.53/2003-Codul Muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

*În conformitate cu prevederile art.3 alin.(1) din Hotărârea Guvernului nr.215/2009* pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare, *conducerea Spitalului de Pneumoftiziologie Satu Mare de comun acord cu Sindicatul "SANA" a dispus întocmirea prezentului Regulament privind modul de acordare a voucherelor de vacanță, modul de calcul al valorii voucherelor de vacanță, exonerările și excepțiile, dar și modalitatea și perioada de acordare.*

**Art.1.** (1) În scopul recuperării capacității de muncă, a întreținerii capacității de muncă și a motivării personalului contractual în cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Satu Mare, angajatorul acordă acestora o singură indemnizație de vacanță, sub formă de vouchere de vacanță, în cuantum de **1.450 lei** pentru un salariat, proporțional cu durata contractului individual de muncă într-un an calendaristic, în limita sumelor prevăzute în buget cu această destinație și în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, care pot fi utilizate doar în structuri turistice de pe teritoriul României, acreditate de Autoritatea Națională pentru Turism.

(2) În înțelesul prezentului Regulament intern, termenul de "voucher de vacanță" va fi interpretat ca făcând referire la voucherul de vacanță pe suport de hârtie. Voucherele de vacanță pe suport de hârtie sunt bonuri de valoare emise în format suport de hârtie, cu valoarea nominală de 50 lei/voucher, au perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii pe suport de hârtie, fiind destinate exclusiv achiziționării pachetelor de servicii turistice, în conformitate cu prevederile hotărârii de guvern.

(3) Voucherele de vacanță sunt suportate integral de către Spitalul de Pneumoftiziologie Satu Mare. Sumele reprezentând costul imprimatului voucherului de vacanță pe suport hârtie, precum și costul emiterii voucherului de vacanță pe suport hârtie se suportă tot de către spital.

(4) Voucherele de vacanță se acordă până la data de 30.11.2018 în carnete care vor cuprinde maxim 29 file a 50 lei/voucher, cu valoare totală maximă de 1.450 lei, într-un număr de 1 tranșă, în limita sumelor prevăzute în buget cu această destinație și a resurselor financiare disponibile. Tabelul cu beneficiarii fiecărei tranșe va fi aprobat în ședință de comitet director.

(5) Se aplică impozit pe venit 10% asupra valorii voucherelor de vacanță în luna acordării.

**Art.2.** (1) În cazul cumulului de funcții, voucherele de vacanță se acordă de către angajatorul unde personalul în cauză își are funcția de bază, potrivit legii.

(2) Numărul voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul Spitalul de Pneumoftiziologie Satu Mare, care beneficiază de program parțial de lucru se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat, raportat la numărul maxim de vouchere stabilite pentru programul normal de lucru.

(3) Voucherele de vacanță se acordă și personalului din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Satu Mare, care în perioada de referință 01.07.2017-30.11.2018, beneficiază de concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal și concediu pentru îngrijirea copilului bolnav, considerate perioade de activitate prestată conform art.145 alin.4 din Legea nr.53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Voucherele de vacanță nu se acordă angajaților cu contract individual de muncă din cadrul instituției, care în toată perioada de referință 01.07.2017-30.11.2018, beneficiază de concediu pentru creșterea copilului în vîrstă de până la 2 ani, respectiv până la 3 ani în cazul copilului cu handicap. Nu se acordă vouchere de vacanță nici pentru salariații care au contractul individual de muncă suspendat pentru alte motive conform prevederilor legale în vigoare sau pentru concediu fără plată la data acordării acestora. De asemenea, nu se acordă vouchere de vacanță persoanelor care la data acordării acestora nu mai au calitatea de salariat al spitalului, datorită faptului că nu se poate reține impozitul pe venit de 10% în luna acordării voucherelor.

(5) În cazurile în care personalul din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Satu Mare a fost prezent parțial la locul de muncă în perioada de referință 01.07.2017-30.11.2018 din diferite motive (angajare în cursul perioadei, reîntoarcere din concediu de creștere a copilului, etc.), voucherele de vacanță se vor acorda după următorul calcul: 29 (numărul maxim de vouchere) se înmulțește cu raportul dintre numărul de zile lucrătoare de activitate prestată în perioada 01.07.2017-30.11.2018 și 355 (numărul total de zile lucrătoare din perioada 01.07.2017-30.11.2018).

**Art.3.** Stabilirea numărului de vouchere de vacanță la care are dreptul salariatul, se realizează prin rotunjire la cel mai apropiat număr.

**Art.4.** (1) Salariații care primeșc vouchere de vacanță nominale sunt singurele persoane îndreptățite să utilizeze tichetele de vacanță în perioada menționată pe acestea, și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat ,care poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement, conform art.23 din HG nr.215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță.

(2) Se interzice salariaților, beneficiari de vouchere de vacanță, următoarele:

a) utilizarea tichetelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute mai sus;

b) primirea unui rest de bani la tichetul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a tichetului de vacanță;

c) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

**Art.5.** (1) Salariatul are obligația să restituie angajatorului voucherele de vacanță pe suport hârtie acordate și neutilizate, ori necuvenite, potrivit prevederilor legale, după cum urmează:

- a) la sfârșitul perioadei de valabilitate;
- b) la data închetării raporturilor de muncă.

(2) În cazul voucherelor de vacanță acordate și neutilizate, ori necuvenite, precum și în cazul închetării raporturilor de muncă, Spitalul de Pneumoftiziologie Satu Mare are obligația de a comunica în timp util informațiile relevante unității emisice, pentru ca aceasta să poată face restituirea valorilor către angajator.

**Art.6.** Persoana responsabilă pentru întocmirea referatului de necesitate este d-nul Hiri Mihai-Claudiu – economist IA în cadrul Biroului RUNOS, referat care va sta la baza achiziționării voucherelor de vacanță. În cazul în care d-nul Hiri Mihai-Claudiu este în imposibilitatea de a efectua activitățile enumerate mai sus, toate documentele necesare achiziționării voucherele de vacanță și întocmirea tabelelor cu sumele cuvenite a fi emise, vor fi întocmite de către d-na Mocanu Mariana-Gabriela – Șef Birou RUNOS.

**Art.7.** Prezentul Regulament s-a întocmit în 2 exemplare originale, un exemplar pentru Spitalul de Pneumoftiziologie Satu Mare, un exemplar pentru Sindicatul SANA și se aduce la cunoștința salariaților prin comunicarea Hotărârii Comitetului director către toate structurile care funcționează în cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Satu Mare și către Sindicatul SANA, precum și prin postare pe site-ul spitalului [www.spitalpnfsm.ro](http://www.spitalpnfsm.ro).

**APROBAT COMITET DIRECTOR**  
**PROCES VERBAL NR. 15 / 24.07.2018**

**MANAGER,**  
**Dr.Ioan Sergiu-Dănuț**



**DIRECTOR MEDICAL**  
**Dr.Viorel-Bojan Smaranda-Marieta**

*H.Bojan*

**DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL**  
**Ec.Ardelean George-Daniel**

*J.Mold*

**Compoziaam**  
**Dr.Tămaș Lidia**

*Lidia Tamaș*

**Şef Birou RUNOS**  
**Ec.Mocanu Mariana-Gabriela**

*M.Gabriela*

**REPREZENTANT SINDICAL**  
**As.Onete Dorel**

